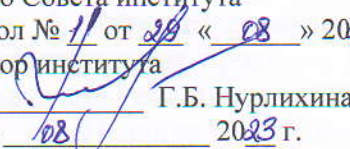



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



Рассмотрено на заседании  
Ученого Совета института  
протокол № 1 от 29 « 08 » 2023 г.  
Директор института  
  
Г.Б. Нурлихина  
«29» 08 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор АГЭУ  
В. А. Корвяков  
  
«29» 08 2023 г.

ПРАВИЛА  
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

АЛМАТЫ, 2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;
3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года №248 «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки Республики Казахстан на 2023 - 2029 годы»;
4. Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2. *(с изменением дополнением №21 от 19.01.2023 г.);*
5. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 *(с изменением дополнением №379 от 02.08.2023 г.);*
6. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 *(с изменением дополнением №145 от 04.04.2023 г.);*
7. Правила назначения, выплаты и размеры государственных стипендий обучающимся в организациях образования, утвержденные постановлением Правительства РК от 7 февраля 2008 года №116, в редакции постановления Правительства РК от 10.10.2022 №799;
8. Правила организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года №107 *(с изменением и дополнением №252 от 08.08.2023 г.);*
9. Приказ министра науки и высшего образования от 27 марта 2023 года №125 Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению педагогической практики для обучающихся области образования «Педагогические науки»
10. Приказ министра науки и высшего образования РК от 20 марта 2015 года №137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн - обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» *(с изменениями и дополнениями от 06.10.2022 года №97).*

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 В положение используются следующие определения:

- 1) Академический календарь (Academic Calendar) – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);
- 2) Академический период (Term) – период теоретического обучения, семестр продолжительностью в 15 недель, триместр в 10 недель.
- 3) Академический кредит - унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя;
- 4) Академический час - единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, 1 академический час равен 50 минутам, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, при планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и учете работы преподавателя;
- 5) Академическая мобильность - перемещение обучающихся или преподавателей-

исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своем ВУЗе или для продолжения учебы в другом ВУЗе;

б) Активные раздаточные материалы (АРМ) (Hand-outs) - - наглядные иллюстрационные материалы, раздаваемые на учебных занятиях для мотивации обучающегося к творческому успешному усвоению темы (тезисы лекции, ссылки, слайды, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы);

7) Академическая задолженность (AcademicBacklog) – наличие в истории учебных достижений обучающегося согласно учебному плану неизученных дисциплин либо дисциплин с неудовлетворительной оценкой по итоговому контролю.

8) Академический рейтинг обучающегося (Rating) – количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин, составляемый по результатам промежуточной аттестации.

9) Апелляция (Appeal) – процедура, проводимая для выявления и устранения случаев необъективной оценки знаний обучающегося.

10) Академическая честность - совокупность ценностей и принципов, выражающих честность обучающегося при выполнении письменных работ, ответах на экзаменах, в исследованиях, выражении своей позиции, во взаимоотношениях с академическим персоналом, преподавателями и обучающимися, а также оценивании;

11) Бакалавриат (Bachelor) – уровень высшего образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "бакалавр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 240 академических кредитов;

12) Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений - система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом, и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

13) Вузовский компонент (ВК)- перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объёмов академических кредитов, определяемых ВУЗом самостоятельно;

14) Дипломная работа (проект) - выпускная работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного изучения студентом актуальной проблемы, соответствующей профилю образовательной программы;

15) Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS) - способ перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ;

16) Запись на учебную дисциплину (Enrollment) - процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины;

17) Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей;

18) Итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination) - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования;

19) Кредитная технология обучения (Credit UnitSystem) – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

20) Каталог элективных дисциплин – систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин вузовского компонента и компонента по выбору, включающий их краткое описание с указанием цели изучения, основных разделов и ожидаемых результатов

обучения;

21) Модульное обучение - способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин;

22) Модуль - автономный, завершённый с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки;

23) MOODLE (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)- образовательная платформа, позволяющая создавать дистанционные обучающие курсы;

24) Магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60–120 академических кредитов;

25) Магистерская диссертация (проект) – выпускная работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного научного исследования магистрантом одной из актуальных проблем конкретной специальности соответствующей отрасли науки;

26) Образовательный грант - целевая сумма денег, предоставляемая обучающемуся на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан, для оплаты высшего и послевузовского образования;

27) Обязательный компонент – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых студентами в обязательном порядке;

28) Учебная программа дисциплины (Syllabus) - учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи дисциплины, краткое ее содержание, темы и продолжительность их изучения, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание проверок знаний обучающихся, требования преподавателя, политику оценивания знаний, обучающихся и список литературы;

29) Рабочий учебный план (РУПл) - учебный документ, разрабатываемый ОВПО самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов студентов;

30) Средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения);

31) Самостоятельная работа обучающегося – работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента и самостоятельную работу магистранта; весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы.

32) Транскрипт - документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;

33) Учебные достижения обучающихся - знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;

34) Элективные дисциплины- учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально- экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы.

35) Академическая степень (AcademicDegree) – степень, присуждаемая организациями образования обучающимся, освоившим соответствующие образовательные учебные программы, по результатам итоговой аттестации.

36) Дистанционная образовательная технология (ДОТ) – технология, основанная на применении технических устройств и средств удаленного доступа, позволяющих осуществлять образовательный процесс опосредованным образом.

37) Итоговый контроль (Final Examination) – контроль учебных достижений, обучающихся с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде.

38) Компетенции – способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

39) Контроль учебных достижений, обучающихся – проверка уровня знаний, обучающихся различными формами контроля (текущий, рубежный и итоговый) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением.

40) Летний семестр – академический период вне рамок учебного года, организуемый для удовлетворения потребностей, обучающихся в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения по согласованию с другими вузами учебных дисциплин и т.д.

41) Научная стажировка – выезд обучающихся образовательных программ магистратуры в научные организации и/или организации соответствующих отраслей или отраслей деятельности для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств.

## **1. Организация и проведения итоговой аттестации обучающихся**

Итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится для ОП высшего и послевузовского образования в сроки, предусмотренные академическим календарем и утвержденными учебными планами образовательных программ.

1. Итоговая аттестация составляет не менее 8 академических кредитов в общем объеме образовательной программы высшего и послевузовского образования.

Университет самостоятельно определяет форму и процедуру проведения итоговой аттестации – для бакалавриата – проводится в форме написания и защиты дипломной работы и/или сдачи комплексного экзамена, для магистратуры – в форме написания и защиты магистерской диссертации (проекта).

Дипломную работу/проект пишут студенты, имеющие GPA 3,5 и выше и/или по решению Совета института.

Вместо дипломной работы /дипломного проекта сдается два комплексных экзамена для следующих категорий лиц:

- 1) находящихся на длительном лечении в стационаре по состоянию здоровья;
- 2) с особыми образовательными потребностями, в том числе дети-инвалиды, инвалиды с детства, инвалиды 1 группы;
- 3) беременные или воспитывающие детей в возрасте до 2-х лет на основании справки о беременности и свидетельства о рождении ребенка;

Для сдачи комплексного экзамена обучающийся пишет заявление на имя ректора университета представляющий соответствующий документ.

2. Заключительным итогом научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация (проект).

Научное руководство магистрантов.

В течение двух месяцев после зачисления каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией (проектом) назначается научный руководитель.

Научный руководитель и тема исследования магистранта утверждаются решением ученого совета.

Осуществление научного руководства у магистрантов преподавателем, имеющим ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки (далее – Перечень изданий) и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 в базе данных Scopus (Скопус).

К научному руководству магистрантов по профильному направлению привлекаются в том числе специалисты, соответствующие 8 уровню национальной рамки квалификации со стажем работы не менее 3 лет.

Научное руководство осуществляется преподавателем, имеющим ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором: 5 научных статей в изданиях по профилю, включенных в перечень изданий, рекомендуемых для публикации результатов научной деятельности и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющем в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35.

3. Для проведения итоговой аттестации обучающихся создается Итоговая аттестационная комиссия (ИАК) по направлениям подготовки.

Заведующие кафедрами до 15 ноября текущего года, представляют в ОАР кандидатуры председателей ИАК, из числа профессоров, доцентов, ученых, преподавателей, опытных специалистов производства, имеющих практический стаж, соответствующих профилю выпускаемых специалистов, и не работающих в данном вузе.

4. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется распоряжением директора института по списку обучающихся не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации и представляется в ИАК. Допуск магистрантов к защите диссертационной работы осуществляется приказом ректора университета.

5. К итоговой аттестации допускаются студенты, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями рабочего и индивидуального учебного плана, и рабочих учебных программ. Студент выпускного курса, не выполнивший требования учебного плана и индивидуального учебного плана, остается на повторный курс обучения без прохождения летнего семестра.

6. Расписание работы ИАК утверждается ректором и доводится до общего сведения не позднее, чем за один месяц до начала работы ИАК.

7. Темы и список рецензентов дипломных работ/проекта обучающихся выпускного курса бакалавриата утверждаются приказом ректора общим списком по представлению кафедр с указанием места работы и занимаемой должности рецензентов в начале выпускного курса.

8. Темы диссертационных работ магистрантов утверждаются в течение первых двух месяцев обучения приказом ректора по решению Ученого совета университета.

9. Рецензирование дипломной работы/магистерской диссертации/проекта осуществляется только внешними специалистами из сторонних организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой работы.

10. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы комплексных экзаменов для студентов, освобожденных от написания и защиты дипломных работ, технологию их проведения на основе учебных программ дисциплин.

11. Защита дипломной работы/проекта (магистерской диссертации/проекта), проводится на открытом заседании ИАК.

12. Обучающийся защищает выпускную работу (дипломная работа/проект или магистерская диссертация/проект) при наличии положительного отзыва научного руководителя. В случае если научным руководителем дается отрицательное заключение «не допускается к защите», обучающийся не защищает выпускную работу.

13. По теме магистерской диссертации обучающимся должно быть опубликовано не менее одной научной публикации или доклада на научной конференции.

14. Дипломные работы/проекты бакалавров, магистерские диссертации/проекты до защиты проходят обязательную проверку на наличие плагиата.

15. Результаты защиты дипломных работ/проекта, магистерских диссертаций/проекты объявляются в день их проведения. Решения об оценках защиты, а также о присвоении квалификации, присуждении академической степени и выдаче диплома собственного образца (без отличия, с отличием) принимаются ИАК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

16. Повторная защита дипломной работы/проекта (магистерской диссертации/проекта) с целью повышения положительной оценки не разрешается.

17. Лицам, получившим неудовлетворительные оценки в данный период итоговой аттестации, не разрешается. Документы о состоянии здоровья, представленные в ИАК после получения неудовлетворительной оценки, не рассматриваются.

18. При получении оценки «F», «FX» повторная защита дипломной работы/проекта (магистерской диссертации/проекта) в данный период итоговой аттестации не разрешается.

19. В случаях, когда защита дипломной работы/проекта, магистерской диссертации/проекта признается неудовлетворительной, ИАК предоставляет возможность на повторную защиту той же работы с доработкой или же разработки новой темы.

20. Обучающиеся, получившие при итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», отчисляются из вуза приказом руководителя вуза с выдачей Справки установленного образца.

21. Для повторного прохождения итоговой аттестации обучающийся, отчисленный из вуза, за два месяца до начала итоговой аттестации следующего учебного года пишет заявление на имя руководителя организации образования о разрешении допуска к защите. Обучающийся допускается к повторной защите выпускной работы только на платной основе.

22. Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию, и подтвердившему освоение соответствующей профессиональной учебной программы высшего образования, решением Аттестационной комиссией присваивается квалификация и (или) степень «бакалавр» по соответствующей образовательной программы и выдается диплом с приложением.

23. Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение соответствующей профессиональной учебной программы магистратуры, решением ИАК присваивается квалификация и (или) степень «магистр» по соответствующей образовательной программы и выдается диплом с приложением.

24. Обучающемуся по образовательной программе высшего образования сдавшему экзамены с оценками А, А- «отлично», В-, В, В+, С+ «хорошо» и имеющему средний балл успеваемости (GPA) не ниже 3,5, а также сдавшему комплексный экзамен или защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А- «отлично», выдается диплом с отличием (без

учета оценок по дополнительным видам обучения).

25. Магистрантам, освоившим полный курс теоретического обучения образовательной программы, но не выполнившим научно-исследовательскую (экспериментально-исследовательскую) компоненту, предоставляется возможность повторно освоить кредиты исследовательской компоненты и защитить диссертацию в следующем учебном году на платной основе. При этом оплате подлежат только неосвоенные кредиты научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) компоненты.

26. Выпускникам выдается Европейское приложение к диплому Diploma Supplement



**Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений обучающихся с переводом в традиционную шкалу оценок**


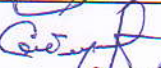



Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

**Балльно-рейтинговая буквенная система оценивания учебных достижений обучающихся по иностранным языкам в соответствии с уровневой моделью и переводом в ECTS и традиционную шкалу оценок**

Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
A1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
A2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
B1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок

по ОЕК					
B2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
C1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
C2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	

### Лист согласования

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Бекенова Л.М. – Первый проректор	28.08.23	
2	Нишанбаева С.З. – Начальник управления по академической работе	28.08.23	
3	Әбілғаева Ә.И. – Начальник учебной части	28.08.23	
4	Садирбекова Д.К. – Зав.кафедрой «Педагогика, психология и СГД»	28.08.23	
5	Чокина - зав.кафедрой «Экономика, услуги и право»	28.08.23	
6	Оспанкулов Е.Е. – и. о. зав. кафедры «Педагогика естествознания и физическая культура»	28.08.23	