

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



Рассмотрено на заседании  
Ученого Совета института  
протокол № 1 от 29 « 08 » 2023 г.  
Директор института

  
Г.Б. Нурлихина  
« 29 » 08 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор АГЭУ

В.А. Корвяков



**ПРАВИЛА**

**организации учебного процесса по кредитной технологии обучения  
Института «Педагогика, бизнес и право»**

АЛМАТЫ, 2023

## Нормативные ссылки

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;
2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года №248 «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки Республики Казахстан на 2023 - 2029 годы»;
3. Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2. *(с изменением дополнением №21 от 19.01.2023 г.)*;
4. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 *(с изменением дополнением №379 от 02.08.2023 г.)*;
5. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 *(с изменением дополнением №145 от 04.04.2023 г.)*;
6. Правила назначения, выплаты и размеры государственных стипендий обучающимся в организациях образования, утвержденные постановлением Правительства РК от 7 февраля 2008 года №116, в редакции постановления Правительства РК от 10.10.2022 №799;
7. Правила организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года №107 *(с изменением и дополнением №252 от 08.08.2023 г.)*.
8. Приказ министра науки и высшего образования от 27 марта 2023 года №125 Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению педагогической практики для обучающихся области образования «Педагогические науки»
9. Приказ министра науки и высшего образования РК от 20 марта 2015 года №137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн - обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» *(с изменениями и дополнениями от 06.10.2022 года №97)*.

## 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (далее - Правила) разработаны на основании Закона Республики Казахстан "Об образовании" (далее - Закон) от 27 июля 2007 года; Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2. (с изменением дополнением №21 от 19.01.2023 г.); Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года (с изменением дополнением №145 от 04.04.2023 г.); Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 октября 2018 года (с изменением дополнением №379 от 02.08.2023 года; Правилами организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики, утвержденные приказом Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 29 января 2016 года №107 (с изменением и дополнением №252 от 08.08.2023 г.); Приказом министра науки и высшего образования от 27 марта 2023 года №125 Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению педагогической практики для обучающихся области образования «Педагогические науки»; Приказом министра науки и высшего образования РК от 20 марта 2015 года №137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн - обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями от 06.10.2022 года №97).

2. Для международного признания национальных образовательных учебных программ, обеспечения мобильности обучающихся и преподавателей организаций образования, а также повышения качества образования и обеспечения преемственности всех уровней образования в организациях образования реализуется единая кредитная технология обучения.

3. Кредитная технология обучения осуществляется на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся индивидуальной образовательной траектории, направленной на достижение результатов.

4. При кредитной технологии обучения учет трудоемкости учебной работы осуществляется по объему преподаваемого материала, то есть в кредитах. При этом объем каждой дисциплины определяется в кредитах на основе государственных общеобязательных стандартов образования и типовых учебных планов.

5. Кредитная технология обучения является накопительной, что означает нарастающий учет ранее набранных кредитов по всем уровням образования.

## 1. Глоссарий

6. В Правилах используются следующие основные понятия и определения:

➤ Академическая свобода – совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых им для самостоятельного определения содержания образования по дисциплинам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого

развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения;

➤ академический период (Term) (терм) – период теоретического обучения: семестр продолжительностью в 15 недель;

➤ академический кредит – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя;

➤ академический календарь (Academic Calendar) (академик календарь) – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

➤ академический час – единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, 1 академический час равен 50 минутам, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, при планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и учете работы преподавателя;

➤ академическая мобильность – перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своем ВУЗе или для продолжения учебы в другом ВУЗе;

➤ активные раздаточные материалы (APM) (Hand-outs) (ханд-оутс) - наглядные иллюстрационные материалы, раздаваемые на учебных занятиях для мотивации обучающегося к творческому успешному усвоению темы (тезисы лекции, ссылки, слайды, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы);

➤ Академическая задолженность - неудовлетворительные оценки, полученные обучающимся в процессе аттестации. Задолженность должна быть устранена студентом до установленного срока.

➤ Академический рейтинг (Academic rating) - количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин, составляемый по результатам промежуточной аттестации.

➤ балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений - система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом, и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

➤ дополнительная образовательная программа (Minor) — совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций.

➤ Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS) - способ перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ;

➤ запись на учебную дисциплину (Enrollment) - процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины;

➤ индивидуальный учебный план - учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей;

➤ итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination) - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования;

➤ итоговый контроль - контроль учебных достижений обучающихся с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде;

➤ кредитная мобильность - перемещение обучающихся на ограниченный период обучения или стажировки за рубежом - в рамках продолжающегося обучения в родном ВУЗе - с целью накопления академических кредитов (после фазы мобильности студенты возвращаются в свою организацию образования для завершения обучения);

➤ кредитная технология обучения - обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

➤ модуль - автономный, завершённый с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки;

➤ модульное обучение - способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин;

➤ основная образовательная программа (Major) - образовательная программа, определенная обучающимся для изучения с целью формирования ключевых компетенций;

➤ Офис регистратора - академическая служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга;

➤ постреквизиты (Postrequisite) - дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модуля;

➤ пререквизиты (Prerequisite) - дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модуля;

➤ промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема учебной дисциплины после завершения ее изучения;

➤ рабочая учебная программа (силлабус) дисциплины (Syllabus) - учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи дисциплины, краткое ее содержание, темы и продолжительность их изучения, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание проверок знаний обучающихся, требования преподавателя, критерии оценки знаний обучающихся и список литературы;

➤ рабочий учебный план - документ, разрабатываемый организациями образования самостоятельно на основе типового учебного плана специальности и индивидуальных учебных планов обучающихся;

➤ рубежный контроль / внутрисеместровый контроль - контроль учебных достижений обучающихся по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины;

➤ самостоятельная работа обучающегося (далее - СРО) - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента (далее - СРС), самостоятельную работу магистранта (далее - СРМ) и самостоятельную работу докторанта (далее - СРД); весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы;

➤ самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее - СРОП) - внеаудиторная работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по утвержденному графику; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на: самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (далее - СРСП), самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее - СРМП) и самостоятельную работу докторанта под руководством преподавателя (далее - СРДП);

➤ средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения);

➤ текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с учебной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях в течение академического периода;

➤ транскрипт (Transcript) - документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;

➤ тьютор - преподаватель, выступающий в роли академического консультанта студента по освоению конкретной дисциплины и (или) модуля;

➤ учебные достижения обучающихся - знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;

➤ эдвайзер (Advisor) - преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

➤ элективные дисциплины (дисциплины компонента по выбору) - учебные дисциплины, входящие в вузовский компонент и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы.

## **2. Образовательные учебные программы и учебные планы при кредитной технологии обучения**

Университет самостоятельно разрабатывает образовательные программы высшего и послевузовского образования в соответствии с требованиями государственным общеобязательным стандартам, национальной рамки квалификаций высшего образования РК и профессиональными стандартами.

7. В целях повышения эффективности результатов обучения в университете применяется комплексный подход, основанный на модульном принципе формирования образовательных программ, и соответственно учебных планов по всем уровням образования.

8. В рамках ОП высшего и послевузовского образования образовательные программы согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций и разрабатываются в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами.

Образовательные программы ориентированы на результаты обучения.

Содержание ОП высшего образования (бакалавриата) состоит из дисциплин трех циклов – общеобразовательные дисциплины (далее - ООД), базовые дисциплины (далее-БД) и профилирующие дисциплины (далее-ПД).

Цикл ООД включает дисциплины обязательного компонента (далее - ОК), вузовского компонента (далее - ВК) и (или) компонента по выбору (далее-КВ). Циклы БД и ПД включают дисциплины ВК и КВ.

ВК и КВ определяются университетом самостоятельно и учитывают потребности рынка труда, ожидания работодателей и индивидуальные интересы обучающегося.

Объем цикла ООД составляет 56 академических кредитов. Из них 51 академических кредита отводится на дисциплины обязательного компонента: История Казахстана, Философия, Казахский(русский) язык, Иностранный язык, ИКТ, физическая культура, Модуль социально-политических знаний (политология, социология, культурология, психология).

Дисциплины ВК и (или) КВ цикла ООД составляют 5 академических кредитов, которые направлены на формирование у обучающихся компетенций в области экономики и права, основы антикоррупционной культуры, экологии и безопасности жизнедеятельности, а также навыков предпринимательства, методов научных исследований.

Цикл БД и ПД включает изучение учебных дисциплин, виды профессиональных практик и составляет не менее 176 академических кредитов.

Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и (или) компонента по выбору выбирает дисциплины по основной образовательной программе (Major (мейджер)) и (или) по дополнительной образовательной программе (Minor (майнор)).

Содержание образовательной программы магистратуры состоит из:

- 1) теоретического обучения, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин;
- 2) практической подготовки магистрантов: различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;
- 3) научно-исследовательской работы, включающую выполнение магистерской диссертации, – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-исследовательской работы, включающую выполнение магистерского проекта, – для профильной магистратуры;
- 4) итоговой аттестации.

Циклы базовых (далее – БД) и профилирующих (далее – ПД) дисциплин включают дисциплины вузовского компонента (далее – ВК) и компонента по выбору (далее – КВ).

Перечень дисциплин вузовского компонента и компонента по выбору определяется Университетом самостоятельно. При этом учитываются потребности рынка труда, ожидания работодателей, потребности и интересы магистрантов.

Вузовский компонент цикла БД всех образовательных программ магистратуры научно-педагогического направления включает дисциплины "История и философия науки", "Иностранный язык (профессиональный)", "Педагогика высшей школы", "Психология управления", для профильного направления – дисциплины "Менеджмент", "Психология управления", "Иностранный язык (профессиональный)".

В магистратуре научно-педагогического направления объем цикла БД составляет 35 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры. Из них 20 академических кредитов отводится на ВК.

В магистратуре профильного направления объем цикла БД в общем объеме образовательной программы магистратуры составляет 10 академических кредитов (со сроком обучения 1 год). Из них объем дисциплин ВК составляет 6 академических кредитов.

В магистратуре научно-педагогического направления объем цикла ПД составляет 53 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры.

В магистратуре профильного направления объем цикла ПД составляет 29 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры, которые распределяются между ВК и КВ, самостоятельно Университетом.

Программы дисциплин и модулей, как правило, имеют междисциплинарный и мультидисциплинарный характер, обеспечивающий подготовку кадров на стыке ряда областей знаний.

Планирование содержания образования, способа организации и проведения учебного процесса осуществляется Университетом и научной организацией самостоятельно на основе кредитной технологии обучения.

Магистратура по научно-педагогическому направлению реализовывает образовательные программы послевузовского образования по подготовке научных и научно-педагогических кадров для Университета и научных организаций, обладающих углубленной научно-педагогической и исследовательской подготовкой.

Магистратура по профильному направлению реализовывает образовательные программы послевузовского образования по подготовке управленческих кадров для отраслей экономики, медицины, права, образования, искусства, сферы услуг и бизнеса, сферы обороны и национальной безопасности, правоохранительной деятельности, обладающих углубленной профессиональной подготовкой.

Обязательным компонентом магистерской программы являются - практическая подготовка магистрантов, включающая различные виды практик, научных или профессиональных стажировок, научно-исследовательская работа, включающая выполнение магистерской диссертации для научно-педагогической магистратуры или экспериментально-исследовательская работа, включающая выполнение магистерского проекта для профильной магистратуры.

Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает два вида практик, которые проводятся параллельно с теоретическим обучением или в отдельный период - педагогическую в цикле БД, исследовательскую в цикле ПД.

Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения.

Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

Образовательная программа профильной магистратуры включает производственную практику в цикле ПД.

Производственная практика в цикле ПД проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе магистратуры, а также освоения передового опыта.

Содержание исследовательской (производственной) практики определяется темой диссертационного (проектного) исследования. В рамках научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работы магистранта (далее – НИРМ (ЭИРМ)) индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности. Место прохождения научной стажировки соответствует научному направлению образовательной программы и тематике исследования.



Ежегодно по завершении учебного года магистрант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы. Университет самостоятельно определяет процедуру проведения академической аттестации магистранта.

Заключительным итогом научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация (проект). Основные результаты магистерской диссертации представляются не менее, чем в одной публикации и (или) одном выступлении на научно-практической конференции.

Университет оказывает содействие магистранту в публикации результатов исследования.

В течение двух месяцев после зачисления магистранта приказом руководителя Университета на основании решения ученого совета утверждается тема магистерской диссертации (проекта) и назначается научный руководитель.

**Учебные планы разрабатываются в двух формах:**

- 1) индивидуальные учебные планы (далее - ИУП);
- 2) рабочие учебные планы (далее - РУП).

По каждой ОП разрабатывается Каталог элективных дисциплин (КЭД), который обеспечивает обучающимся университета возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин. Перечень дисциплин компонента по выбору определяется в соответствии с запросами работодателей и потребностями рынка труда.

На основании образовательной программы и КЭД обучающимся (с помощью куратора-эдвайзера), магистрант (под руководством научного руководителя и научного консультанта) составляют ИУП, который определяет индивидуальную траекторию обучения каждого обучающегося.

9. В ИУП обучающегося включаются дисциплины и виды учебной деятельности (практики, научно-исследовательская / экспериментально-исследовательская работа, формы итоговой аттестации) обязательного компонента (ОК), вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ).

10. ИУП утверждается заведующим кафедрой в трех экземплярах: один – хранится на кафедре и служит основой для осуществления контроля за выполнением и освоением обучающимся профессиональной учебной программы, второй – передается в отдел регистрации для организации промежуточной аттестации, третий – вручается обучающемуся.

11. В РУП определяется перечень и трудоемкость каждой учебной дисциплины и (или) модуля обязательного компонента и компонента по выбору в кредитах, порядок их изучения, виды учебной деятельности и формы контроля.

По всем модулям и (или) дисциплинам, включенным в РУП указывается:

- количество кредитов, отражающих трудоемкость и значимость каждого модуля и (или) дисциплины;
- объем часов, отводимый на аудиторные занятия;
- объем часов, отводимой на самостоятельную работу студентов (СРО);
- объем часов, отводимой на самостоятельную работу студентов под руководством преподавателя (СРСР).

12. РУП разрабатывается на весь период обучения и утверждается ректором университета.

13. РУП служит основой для расчета трудоемкости учебной работы обучающегося и преподавателя.

14. Перечень дисциплин обязательного компонента определяется государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования. Сокращение объема дисциплин ООД не допускается. Исключение составляют сокращенные образовательные программы бакалавриата на базе дистанционной технологии обучения. Ранее достигнутые результаты обучения студентам, поступившим на базе технического, профессионального, после среднего образования перезачитываются. Перечень дисциплин

компонента по выбору определяется КЭД с учетом ожиданий работодателей и потребностей рынка труда.

15. Каждая дисциплина, как правило, носит одно неповторяющееся название, изучается в течение одного семестра, за исключением физической культуры, языков.

### **3. Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения**

**Кредитная технология является накопительной**, что означает нарастающий учет ранее освоенных кредитов на уровнях высшего и послевузовского образования.

**25. Основными задачами организации учебного процесса с использованием кредитной технологии являются:**

- 1) унификация объема знаний;
- 2) создание условий для максимальной индивидуализации обучения;
- 3) усиление роли и эффективности самостоятельной работы обучающихся;
- 4) выявление учебных достижений обучающихся на основе эффективной и прозрачной процедуры их контроля.

**26. Кредитная технология обучения включает:**

- 1) введение системы академических кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей по каждой дисциплине и другим видам учебной работы;
- 2) свободу выбора обучающимися дисциплин и (или) модулей, включенных в КЭД, обеспечивающую их непосредственное участие в формировании ИУП;
- 3) свободу выбора обучающимися преподавателя при регистрации на дисциплины;
- 4) вовлечение в учебный процесс эдвайзеров, содействующих обучающимся в выборе образовательной траектории;
- 5) использование интерактивных методов обучения;
- 6) активизацию самостоятельной работы обучающихся в освоении образовательной программы;
- 7) академическую свободу кафедр в организации учебного процесса, формировании образовательных программ;
- 8) академическую свободу преподавателя в организации учебного процесса;
- 9) обеспечение учебного процесса необходимыми учебными и методическими материалами;
- 10) эффективные методы контроля учебных достижений, обучающихся;
- 11) использование балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся по каждой учебной дисциплине и другим видам учебной работы

27. Кредитная технология обучения осуществляется на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся индивидуальной образовательной траектории обучения, направленной на достижение результатов обучения.

Обучение в университете осуществляется на государственном, русском и английском языках по следующим уровням и формам:

- бакалавриат – очная форма;
- магистратура – только очная форма;

Организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, который утверждается решением Ученого совета Университета.

28. В академическом календаре отражаются периоды проведения учебных занятий, промежуточных и итоговой аттестации, профессиональных практик и других видов учебной работы в течение учебного года, дни отдыха (каникулы и праздники).

Учебный год состоит из академических периодов, периодов промежуточной аттестации, каникул, практик, а также научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы магистрантов. На выпускном курсе в учебный год включается

период итоговой аттестации. В университете академическим периодом является семестр продолжительностью 15 недель.

29. Допускается введение летнего семестра (за исключением выпускного курса) продолжительностью не менее 6 недель для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин и освоения кредитов обучающимся в других организациях образования с обязательным их перезачетом в своей организации высшего и (или) послевузовского образования, повышения среднего балла успеваемости (GPA), освоения смежной или дополнительной образовательной программы, в том числе в рамках двудипломного образования.

Средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения).

30. При планировании объема учебной работы исходят из того, что один академический кредит равен 30 академическим часам для всех ее видов. Один академический час по всем видам учебной работы равен 50 минутам.

Трудоемкость одного казахстанского академического кредита (30 академических часов) соответствует 1 кредиту ECTS (25-30 академических часов).

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», и «неудовлетворительно» - «FX», «F») и оценкам по традиционной системе.

31. В целях обеспечения индивидуальной образовательной траектории и выборности преподавателей при кредитной технологии обучения расписание учебных занятий составляется в разрезе учебных дисциплин и преподавателей.

**В УА учебный процесс с использованием кредитной технологии обучения организуется посредством следующих учебных и контрольных мероприятий:**

1) аудиторные занятия: лекции, семинары, практические, лабораторные занятия – проводятся с учетом инновационных технологий обучения, использованием новейших достижений науки, технологий и информационных систем и в интерактивной форме;

2) внеаудиторные занятия: самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя (СРОП), индивидуальные консультации;

3) проведение учебных и профессиональных практик, научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работ, подготовка дипломной работы (проекта), магистерской диссертации;

4) контроль учебных достижений обучающихся: текущий и рубежный контроль (опрос на занятиях, тестирование по темам учебной дисциплины, контрольные работы, защита лабораторных работ, дискуссии, тренинги и др.), промежуточная аттестация/итоговый контроль (тестирование по разделам учебной дисциплины, экзамен, защита отчетов по практикам), итоговая аттестация (защита дипломной работы/дипломного проекта или сдачи двух комплексных экзаменов), защита магистерской диссертации).

32. Объем учебной нагрузки обучающихся измеряется в кредитах, осваиваемых в течение учебного года по каждой учебной дисциплине. За весь период обучения в университете обучающийся должен освоить необходимое количество кредитов, определяемое государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования.

33. Основным критерием завершения обучения по программам бакалавриата является освоение обучающимся 240 академических кредитов за весь период обучения,

включая все виды учебной деятельности студента по программам магистратуры не менее 120 академических кредитов.

34. Учебный процесс по сокращенным образовательным программам с ускоренным сроком обучения в университете организуется для лиц, имеющих техническое и профессиональное, после среднее или высшее образования.

В данном случае осуществляется перезачет кредитов и учет ранее освоенных дисциплин при условии достаточности их объема и преемственности образовательной программы. Траектория и срок обучения определяется с учетом пререквизитов обучающегося, определяемых на основе транскрипта (приложения к диплому).

37. При кредитной технологии обучения увеличивается объем самостоятельной работы, выполняемой обучающимися.

Самостоятельная работа обучающихся подразделяется на две части: на самостоятельную работу, которая выполняется под руководством преподавателя (СРОП) и работу, которая выполняется полностью самостоятельно (СРОС-собственно СРО).

СРОП входит в общее расписание занятий и включается в обязательную оплачиваемую нагрузку преподавателя.

Весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы.

При изучении дисциплин с применением дистанционного обучения предусматривается перевод на дистанционное обучение не более двадцати процентов от общего объема каждой дисциплины, за исключением дисциплин, освоение которых предусматривается с применением массовых открытых онлайн курсов.

При онлайн-обучении соотношение синхронных занятий составляет не менее двадцати процентов от общего объема каждой дисциплины, за исключением дисциплин, освоение которых предусматривается с применением массовых открытых онлайн курсов.

38. Профессиональная практика является обязательным видом учебной работы обучающийся. Основными видами профессиональной практики являются учебная, педагогическая, производственная, преддипломная, исследовательская.

При организации учебного процесса допускается проведение профессиональной практики как вне академического периода, так и параллельно с ним.

Педагогическая практика является обязательным компонентом ОП, обеспечивает логическую завершенность профессиональной подготовки бакалавра. Каждый вид педагогической практики проводится в соответствии с целями, задачами, исходя из которых, определяется содержание практики и соответствующая база профессиональной практики.

Педагогическая практика проводится на каждом курсе в течение всего периода обучения и включает в себя следующие виды практик:

- 1) учебная (ознакомительная) практика (1 курс, в объеме не менее 2 кредитов, 60 часов),
- 2) психолого-педагогическая практика (2 курс, в объеме не менее 2 кредитов, 60 часов),
- 3) педагогическая практика (3 курс, в объеме не менее 2 кредитов, 60 часов),
- 4) производственная педагогическая практика (на выпускном курсе, в объеме не менее 15 кредитов, 450 часов).

39. Продолжительность практик определяется в неделях исходя из нормативного времени работы обучающегося на практике в течение недели, равного 30 часам (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

40. Результаты профессиональной практики учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации.

41. Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные

оценки, по мере убывания, от «А» до «D», и «неудовлетворительно» - «FX», «F») и оценкам по традиционной системе.

В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «FX» обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля.

В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «F» обучающийся повторно записывается на данную учебную дисциплину /модуль, посещает все виды учебных занятий, выполняет все виды учебной работы согласно программе и пересдает итоговый контроль.

Офис Регистратора ведет постоянный мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся и их анализ в соответствии с оценочной таблицей, отражающей фактическое процентное распределение абсолютных оценок выше проходного уровня в группах студентов (Приложение 1)

Учебные достижения обучающихся по языкам (иностранному, казахскому, русскому) оцениваются в соответствии с уровневой моделью их изучения по шкале. (Приложение 3)

42. Итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится на основании Правил проведения итоговой аттестации.

43. Офис регистратора ведет историю учебных достижений обучающихся в течение всего периода обучения, которая отражается в транскрипте. Транскрипт выдается по запросу обучающегося за любой период его обучения.

44. Присуждение академических кредитов обучающемуся по всем видам учебной работы, а также после завершения изучения образовательной программы в целом осуществляется при положительной оценке достигнутых им результатов обучения.

45. Достигнутые результаты обучения и положительные оценки, полученные обучающимся на предыдущих уровнях обучения и в других организациях формального и неформального образования, признаются с перезачетом академических кредитов.

При переводе, восстановлении достигнутые результаты обучения, положительные оценки обучающегося признаются с переносом академических кредитов с одной ОП в другую, с одной организации образования в другую организацию образования на основании Правил отчисления, перевода и восстановления обучающихся.

#### 4. ОЦЕНКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

46. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются **по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний:**

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
А	4,0	95-100	Отлично
А-	3,67	90-94	
В+	3,33	85-89	
В	3,0	80-84	Хорошо
В-	2,67	75-79	
С+	2,33	70-74	
С	2,0	65-69	Удовлетворительно
С-	1,67	60-64	
Д+	1,33	55-59	
Д-	1,0	50-54	Неудовлетворительно
FX	0,5	25-49	
F	0	0-24	

47. **Оценке «отлично» соответствуют** оценки А, имеющая цифровой эквивалент 4,0 и процентное содержание 95-100% и А-, имеющая цифровой эквивалент 3,67 и процентное содержание 90-94%. Данная оценка ставится в том случае, если обучающийся показал полное усвоение программного материала и не допустил каких-либо ошибок, неточностей, своевременно и правильно выполнил контрольные и лабораторные работы и сдал отчеты по ним, проявил при этом оригинальное мышление, своевременно и без каких-либо ошибок сдал коллоквиумы и выполнил домашние задания, занимался научно-исследовательской работой, самостоятельно использовал дополнительную научную литературу при изучении дисциплины, умел самостоятельно систематизировать программный материал.

48. **Оценке «хорошо» соответствуют** оценки В+, имеющая цифровой эквивалент 3,33 и процентное содержание 85-89%, В, имеющая цифровой эквивалент 3,0 и процентное содержание 80-84% и В-, имеющая цифровой эквивалент 2,67 и процентное содержание 75-79%, С+, имеющая цифровой эквивалент 2,33 и процентное содержание 70-74%. Данная оценка ставится в том случае, если обучающийся освоил программный материал не ниже чем на 75% и при этом не допустил грубых ошибок при ответе, своевременно выполнил контрольные и лабораторные работы и сдал их без принципиальных замечаний, правильно выполнил и своевременно сдал коллоквиумы и домашние задания без принципиальных замечаний, использовал дополнительную литературу по указанию преподавателя, занимался научно-исследовательской работой, допускал непринципиальные неточности, исправленные самим обучающимся, сумел систематизировать программный материал с помощью преподавателя.

49. **Оценке «удовлетворительно» соответствуют** оценки С, имеющая цифровой эквивалент 2,0 и процентное содержание 65-69%, С-, имеющая цифровой эквивалент 1,67 и процентное содержание 60-64 %, D+, имеющая цифровой эквивалент 1,33 и процентное содержание 55- 59% и D, имеющая эквивалент 1,0 и процентное содержание 50-54%. Данная оценка ставится в том случае, если обучающийся освоил программный материал не менее чем на 50%, при выполнении контрольных и лабораторных работ, домашних заданий нуждался в помощи преподавателя, при сдаче коллоквиума допускал неточности и непринципиальные ошибки, неточности, не проявил активность в исследовательской работе, ограничивался только учебной литературой, указанной преподавателем, испытывал больше затруднения в систематизации материала.

50. **Оценке «неудовлетворительно» соответствует** оценка FХ, имеющая цифровой эквивалент 0.5 и процентное содержание 25-49 %.. F, имеющая цифровой эквивалент 0 и процентное содержание 0-49%. Данная оценка ставится в том случае, если обучающийся обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, в ответах допустил принципиальные ошибки, не выполнил отдельные задания, предусмотренные формами текущего, промежуточного и итогового контроля, не проработал всю основную литературу, предусмотренную программой.

51. Учебные достижения обучающихся по языкам (иностранному, казахскому, русскому) оцениваются в соответствии с уровнем моделью их изучения по шкале согласно *Приложению 2*.

52. Обучающийся, не согласный с результатом итогового контроля, вправе подать апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

53. На период экзаменационной сессии приказом ректора университета создается **апелляционная комиссия** из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин, вынесенных на экзаменационную сессию.

54. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после экзамена.

55. Апелляционная комиссия может рассматривать заявление обучающегося на апелляцию без его участия, согласно его заявлению.

56. Апелляционная комиссия в течение 24 часов после подачи апелляционного заявления должна принять соответствующее решение о пересмотре оценки или сохранении первоначально полученной оценки.

57. Решение апелляционной комиссии принимается на основании повторного комиссионного рассмотрения результатов приема экзамена.

58. Решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит. Результаты апелляции оформляются протоколом.

59. На основании решения апелляционной комиссии, офис Регистратора составляет на обучающегося индивидуальную экзаменационную ведомость (с учетом апелляции), которая прилагается к основной экзаменационной ведомости.

60. После завершения экзамена по каждой дисциплине обучающемуся выставляется **итоговая оценка**, которая служит оценкой его учебных достижений.

61. итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска (среднее арифметическое оценок по результатам текущего и рубежных контролей) и итогового контроля.

62. Оценка текущего контроля успеваемости (рейтинга допуска) составляет **не менее 60%** от итоговой оценки знаний по дисциплине, и оценка экзамена составляет **не менее 40%** от итоговой оценки знаний по дисциплине.

63. Положительная итоговая оценка служит основанием для дополнения освоенных кредитов установленным количеством кредитов по соответствующей дисциплине и заносится в транскрипт обучающегося.

64. При получении обучающимся по промежуточной аттестации (экзамену) оценки «неудовлетворительно», **итоговая оценка по дисциплине не подсчитывается**.

65. Документы, представленные о состоянии здоровья после получения неудовлетворительной экзаменационной оценки, не рассматриваются.

66. **Пересдача положительной оценки по итоговому контролю** с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации **не разрешается**.

67. Пересдача положительной оценки итогового контроля осуществляется в период дополнительного (летнего) семестра.

68. При получении оценки «FX» «неудовлетворительно» (25-49) допускается пересдача итогового контроля (экзамена) в соответствии с академическим календарем вуза без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля) не более одного раза.

69. В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «F» (0-24) обучающийся повторно записывается на данную учебную дисциплину /модуль, посещает все виды учебных занятий, выполняет все виды учебной работы согласно программе и пересдает итоговый контроль.

70. В транскрипт обязательно записываются все учебные дисциплины и (или) модули, которые изучал обучающийся с указанием всех полученных оценок по итоговому контролю (экзамену), включая оценки FX и F, соответствующие эквиваленту «неудовлетворительно».

71. Для получения положительной оценки обучающийся **в следующем академическом периоде или в летнем семестре** вновь посещает все виды учебных занятий, предусмотренные рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль. В данном случае обучающийся вновь проходит процедуру записи на учебную дисциплину.

72. По итогам учебного года с **учетом результатов летнего семестра** офис Регистратора рассчитывает **средний балл обучающегося (GPA)** как средневзвешенную оценку уровня учебных достижений обучающегося (отношение суммы произведений кредитов и итоговой оценки по дисциплине в цифровом выражении к сумме кредитов за текущий академический период).

По завершении учебного года на основании итогов экзаменационных сессий осуществляется перевод обучающихся с курса на курс. Студенты (докторанты, магистранты), набравшие минимальный уровень переводного балла, на основании представления начальника офиса регистратора приказом ректора переводятся на следующий курс.

**73. Обучающийся, не набравший по итогам учебного года с учетом результатов летнего семестра переводной балл, остается на повторный курс обучения.**

74. Величина минимального переводного балла для перевода с курса на курс в разрезе курсов обучения устанавливается Ученым советом. В университете утвержден следующий минимальный переводной балл GPA:

- **Бакалавриат**

- с 1-ого курса на 2-ой – 1,67;

- со 2-ого курса на 3-й – 2,00;

- с 3-его курса на 4-й – 2,33;

- **Магистратура**

- с 1-ого курса на 2-ой – 2,30;

75. Обучающемуся, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальный переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

76. При положительном результате повторной сдачи экзамена вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость и транскрипт.

**При расчете среднего балла успеваемости учитываются последние оценки по учебной дисциплине.**

77. В транскрипт записываются все итоговые оценки обучающегося, включая положительные результаты повторной сдачи экзаменов.

Студент (докторант, магистрант), набравший минимальный уровень переводного балла и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности повторно изучает соответствующие дисциплины на платной основе и ликвидирует академические задолженности.

78. Студент (магистрант, докторант), оставленный на повторный курс обучения, может обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план.

79. Обучающийся по государственному образовательному гранту, набравший переводной балл GPA, но переведенный на следующий курс обучения с академическими задолженностями, **не лишается образовательного гранта.** В данном случае обучающийся должен на платной основе повторно изучить дисциплины, по которым имеет задолженности, и сдать по ним экзамены.

80. Обучающийся по государственному образовательному гранту, оставленный на повторный курс обучения, **лишается государственного образовательного гранта на дальнейший период обучения.**

81. **Оценка итоговой аттестации** знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся выставляется с учетом мнения всех членов аттестационной комиссии по балльно-рейтинговой буквенной системе.

82. **Оценка по защите дипломной работы (проекта)/магистерской диссертации** выставляется по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний с учетом отзыва научного руководителя, рецензии с указанием оценки рецензента/официального оппонента и итогов самой защиты.



83. По каждой форме итоговой аттестации выставляется самостоятельная оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе.

84. Обучающемуся по образовательной программе высшего образования, имеющему по учебным дисциплинам и другим видам учебной деятельности итоговые оценки А, А- «отлично», В-, В, В+, С+ «хорошо» при среднем балле успеваемости (GPA) не ниже 3,5, а также сдавшему комплексный экзамен или защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А- «отлично», выдается диплом с отличием (без учета оценок по дополнительным видам обучения).

**Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений, обучающихся с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS (иситиэс)**

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно
FX	0,5	25-49	
F	0	0-24	






**Балльно-рейтинговая буквенная система оценивания учебных достижений обучающихся по иностранным языкам в соответствии с уровневой моделью и переводом в ECTS и традиционную шкалу оценок**

Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
A1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	Удовлетворительно
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	

Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
A2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	Удовлетворительно
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
B1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	Удовлетворительно
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
B2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо

	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	Удовлетворительно
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно
<b>Уровень и описание владения языком по ОЕК</b>	<b>Оценка по буквенной системе</b>	<b>Оценка по ECTS</b>	<b>Цифровой эквивалент баллов</b>	<b>%-ное содержание</b>	<b>Традиционная шкала оценок</b>
C1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	
<b>Уровень и описание владения языком по ОЕК</b>	<b>Оценка по буквенной системе</b>	<b>Оценка по ECTS</b>	<b>Цифровой эквивалент баллов</b>	<b>%-ное содержание</b>	<b>Традиционная шкала оценок</b>
C2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	

### Лист согласования

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Бекенова Л.М. – Первый проректор	28.08.23	
2	Нишанбаева С.З. – Начальник управления по академической работе	28.08.23	
3	Әбілтаева Ә.И. – Начальник учебной части	28.08.23	
4	Садирбекова Д.К. – Зав.кафедрой «Педагогика, психология и СГД»	28.08.23	
5	Чокина - зав.кафедрой «Экономика, услуги и право»	28.08.23	
6	Оспанкулов Е.Е. – и. о. зав. кафедры «Педагогика естествознания и физическая культура»	28.08.23	