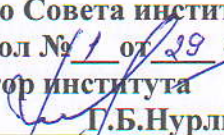


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



Рассмотрено на заседании
Ученого Совета института
протокол № 1 от 29 «08» 2023 г.
Директор института

Г.Б.Нурлихина
«29» «08» 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор АГЭУ
В.А.Корвяков

«29» «08» 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕГО СЕМЕСТРА
ИНСТИТУТА «ПЕДАГОГИКА, БИЗНЕС И ПРАВО»

АЛМАТЫ, 2023

Нормативные ссылки

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;
2. Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2. *(с изменением дополнением №21 от 19.01.2023 г.);*
3. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 *(с изменением дополнением №379 от 02.08.2023 г.);*
4. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 *(с изменением дополнением №145 от 04.04.2023 г.);*
5. Приказ министра науки и высшего образования РК от 20 марта 2015 года №137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн - обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» *(с изменениями и дополнениями от 06.10.2022 года №97).*

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (далее - Правила) разработаны на основании Закона Республики Казахстан "Об образовании" (далее - Закон) от 27 июля 2007 года, Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2. (с изменением дополнением №21 от 19.01.2023 г.); Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года (с изменением дополнением №145 от 04.04.2023 г.); Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 октября 2018 года (с изменением дополнением №379 от 02.08.2023 года; Приказом министра науки и высшего образования РК от 20 марта 2015 года №137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн - обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями от 06.10.2022 года №97).

2. В университете допускается введение летнего семестра (за исключением выпускного курса) продолжительностью не менее 6 недель для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин и освоения кредитов обучающимся в других организациях образования с обязательным их перезачетом в своей организации высшего и (или) послевузовского образования, повышения среднего балла успеваемости (GPA), освоения смежной или дополнительной образовательной программы, в том числе в рамках двудипломного образования.

2. Права на прохождение летнего семестра имеют следующие обучающиеся

- 2.1 Обучающиеся выпускного курса, имеющие академические задолженности, устраняют их в течение повторного года обучения и/или академического периода в зависимости от количества кредитов.
- 2.2 Продолжительность летнего семестра определяется Академическим календарем учебного процесса в разрезе ОП и курсов.
- 2.3 Право на прохождение летнего семестра имеют следующие обучающиеся:
 - успевающие на «хорошо» и «отлично» (для прохождения дополнительного ускоренного обучения, в том числе обучающиеся из других высших учебных заведений);
 - не допущенные к промежуточной аттестации по результатам рейтинг-контроля;
 - имеющие академическую задолженность за прошлые академические периоды;
 - выполнившие программу курса в полном объеме, но не набравшие минимальный переводной балл, с целью повышения среднего балла успеваемости (GPA) за счет повторного изучения отдельных дисциплин (за исключением дисциплины «История Казахстана», по которой сдается государственный экзамен);
 - имеющие академическую разницу при восстановлении, переводе, возвращении из академического отпуска;

- обучающиеся из других вузов в рамках академической мобильности.

3. Процесс обучения в летнем семестре

- 3.1 Обучение в летнем семестре предполагает следующие виды учебной деятельности:
- освоение учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом специальности;
 - освоение любых учебных курсов, читаемых на ОП университета с целью расширения профессионального кругозора;
 - получение консультаций;
 - сдача экзаменов и иных форм текущего и промежуточного контроля.
- 3.2 Проведение учебных занятий с целью ликвидации академической разницы при восстановлении, переводе, выходе из академического отпуска, ликвидации академической задолженности осуществляется в объеме, предусмотренном учебным планом соответствующей ОП и курса.
- 3.3 Повторное изучение учебных дисциплин с целью ликвидации академических задолженностей осуществляется в полном объеме путем проведения преподавателями лекционных и практических занятий, консультаций в соответствии с графиком СРСП на основании рабочего учебного плана и силлабусов.
- 3.4 В летнем семестре применяются все виды контроля учебных достижений: текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме устного, письменного экзамена или тестирования.
- 3.5 Учебные достижения обучающихся в летнем семестре оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.
- 3.6 Результаты экзаменов по дисциплинам учебного плана ОП, освоенным в период летнего семестра, учитываются при расчете переводного балла (GPA) за пройденный курс в текущем учебном году.
- 3.7 Во время летнего семестра ведомость рубежного контроля знаний не предусматривается.
- 3.8 Экзаменационная сессия по окончании летнего семестра не предусматривается, экзаменационный контроль осуществляется по мере завершения изучения отдельных дисциплин в течение последней недели летнего семестра.
- 3.9 По учебным дисциплинам, изучаемым в период летнего семестра, экзамены проводятся в той же форме, в которой они проводились в течение учебного года.
- 3.10 Результаты экзамена должны быть объявлены обучающимся в день экзамена или на следующий день.
- 3.11 Решение о переводе обучающегося с курса на курс принимается по окончании летнего семестра.
- 3.12 Обучающиеся не набравшие переводной балл, оставленные, но не прошедшие летний семестр, а также неуспевающие и не набравшие переводной балл в летнем семестре, остаются на повторный год обучения.
- 3.13 Обучающиеся, имеющие по итогам летнего семестра академические задолженности, но набравшие установленный переводной балл переводятся на следующий курс обучения, с академической задолженностью.
- 3.14 **Ликвидация академической задолженности.** Кафедры оповещает обучающихся об условиях летнего семестра: об особенностях организации, сроках проведения и правилах обучения.






- 3.15 Для получения допуска к летнему семестру обучающийся по завершении весенней промежуточной аттестации заполняет в ЦОСе бланк заявления установленного образца о намерении участвовать в летнем семестре.
- 3.16 Офис регистрации рассматривает поданные заявления обучающихся, формирует академические потоки, определяет перечень учебных дисциплин, выносимых на летний семестр.
- 3.17 Офис регистрации с диспетчером составляют расписание летнего семестра, которое утверждается первым проректором университета.
- 3.18 Офис регистрации готовит приказ о зачислении обучающихся на летний семестр.
- 3.19 Руководитель офиса регистрации допускает обучающихся на летний семестр при условии оплаты образовательных услуг.
- 3.20 Итоговую форму контроля по дисциплине осуществляет преподаватель, проводивший учебные занятия по данной дисциплине в течение летнего семестра.
- 3.21 Экзамены проводятся на последней неделе летнего семестра после окончания теоретического курса обучения. Передача экзаменов по дисциплинам, изученным в период летнего семестра, не допускается.
- 3.22 По результатам экзаменов по дисциплинам учебного плана специальности, освоенным в период летнего семестра, пересчитывается переводной балл (GPA) текущего учебного года.
- 3.23 При низком переводном балле (GPA), неудовлетворительных результатах летнего семестра и промежуточной аттестации обучающимся предоставляется право на повторное обучение.
- 3.24 Обучающиеся, получившие неудовлетворительные оценки и не набравшие переводной GPA по результатам летнего семестра, лишаются государственных образовательных грантов.
- 3.25 По окончании летнего семестра офис регистрации определяет GPA каждого обучающегося и издает приказ о переводе их с курса на курс.
- 3.26 Обучающиеся, имеющие академические задолженности, но не оформившие заявление на летний семестр, либо не оплатившие обучение, остаются на повторный срок обучения, в случае не достижения минимального переводного балла (GPA).
- 3.27 **Оплата за обучение.** Прохождение летнего семестра обучающимися осуществляется на платной основе.

Стоимость образовательных услуг в летнем семестре утверждается приказом ректора на каждый учебный год. Расчет стоимости образовательных услуг производит бухгалтерия вуза на основании его личного заявления.

Отдельным категориям обучающихся (обучающимся из многодетных семей, выезжавшим в другие вузы по академической мобильности, сиротам, и др.) может быть предоставлена льгота по оплате за летний семестр.

Обучающийся вносит оплату за обучение в летнем семестре через банки.

Лист согласования

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Бекенова Л.М. – Первый проректор	28.08.23	
2	Нишанбаева С.З. – Начальник управления по академической работе	28.08.23	
3	Әбілғаева Ә.И. – Начальник учебной части	28.08.23	
4	Садирбекова Д.К. – Зав.кафедрой «Педагогика, психология и СГД»	28.08.23	
5	Чокина - зав.кафедрой «Экономика, услуги и право»	28.08.23	
6	Оспанкулов Е.Е. – и. о. зав. кафедры «Педагогика естествознания и физическая культура»	28.08.23	