

АЛМАТЫ ГУМАНИТАРЛЫ-ЭКОНОМИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТИ
«ПЕДАГОГИКА, БИЗНЕС ЖӘНЕ ҚҰҚЫҚ ИНСТИТУТЫ»



Қаралды
Ғылыми кеңестің отырысында
ПБЖҚИ
Хаттама № ____
« ____ » _____ 2022 ж.



Бекітемін
АГЭУ ректоры
_____ В.А. Корвяков
« ____ » _____ 2022 г.

СПОРТ КЛУБЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Алматы, 2022 ж.

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Спорт клубы (бұдан әрі - Спорт клубы) Алматы гуманитарлы-экономикалық университетінің "Педагогика, бизнес және құқық" Институтының (бұдан әрі-Институт) студенттерді сауықтыруға, студент-спортшылардың спорттық шеберлігін арттыруға, институттағы дене шынықтыру жұмысының жаппай көлемін кеңейтуге ықпал етуге арналған құрылымдық бөлімшесі болып табылады.

1.2. Спорт клубы өз қызметін «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Университет Жарғысына сәйкес жүзеге асырады.

1.3. Спорт клубы жұмысының негізгі нысандары, дене шынықтыру және спорттық-техникалық даярлық деңгейін ескере отырып жинақтаушы секцияларда, топтарда және командаларда сабақтар.

1.4. Спорт клубы заңды тұлға болып табылмайды.

1.5. Осы Ереже спорт клубының мақсаттарын, негізгі міндеттерін, басшылығын, функциялары мен құқықтарын айқындайды.

2. МАҚСАТТАР, МІНДЕТТЕР ЖӘНЕ ФУНКЦИЯЛАР

2.1. Спорт клубы қызметінің мақсаты - білім алушылардың, ПОҚ және ау қызметкерлерінің мүдделерін ескере отырып, олардың дене шынықтырумен және спортпен тұрақты айналысуына жағдай жасау, салауатты өмір салтын насихаттау, белсенді демалыс, сауықтыру, ЖОО-да спорттық-бұқаралық жұмыс деңгейін арттыру және институтта спорттық-сауықтыру іс-шараларының тиімді жүйесін құру болып табылады.

2.2. Негізгі міндеттер:

- Институттың дене шынықтыру-спорттық іс-шараларын өткізу бойынша жұмыс жоспарын әзірлеу және іске асыру, спартакиадалар мен жекелеген спорттық жарыстар өткізу, олардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
- ЖОО-ның қолда бар оқу-материалдық базасы негізінде ойын және басқа да спорт түрлері бойынша спорт секцияларын ұйымдастыру;
- институт бөлімшелеріне түрлі спорттық және сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыруда және өткізуде әдістемелік және практикалық көмек көрсету;
- университеттен тыс түрлі жарыстар мен спартакиадаларда институттың құрама командаларын қалыптастыру;

2.3. Негізгі функциялары:

- білім алушылардың, оқытушылар мен институт қызметкерлерінің оқу және еңбек қызметіне дене шынықтыру мен спортты енгізуді жүзеге асыру; салауатты өмір салтын насихаттау, жеке және қоғамдық гигиена білімі мен дағдыларын қалыптастыру, жаман әдеттерді жеңу бойынша күрес жүргізу;
- институттың дәстүрлеріне, мамандарды даярлау бейініне, ұжым мүшелерінің мүдделеріне сәйкес дене шынықтыру мен спорттың әртүрлі нысандары мен түрлерімен айналысу үшін қажетті ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау;

- дене тәрбиесі мен спорттың жаңа нысандары мен әдістерін, озық тәжірибе мен ғылымға қол жеткізуді енгізу; материалдық базаны ұтымды және тиімді пайдалану;
- денсаулық жағдайындағы ауытқулары бар студенттерді дене шынықтыру оңалту бойынша жұмыс жүргізу, оларды бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру және спорттық іс-шараларға қатысуға және өткізуге тарту;
- спорт секцияларында оқу-жаттығу процесін ұйымдастыру;
- бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру және оқу-спорттық жұмысты дамытудың ағымдағы және перспективалық жоспарларын, клуб шығындарының сметасын жасау.
- бекітілген тәртіпке сәйкес команданы және жекелеген спортшыларды жіберу;
- бұқаралық дене шынықтыру-сауықтыру және спорттық жұмысты дамытудағы жоғары көрсеткіштері үшін дене шынықтыру активін, жекелеген жаттықтырушылар мен спортшыларды көтермелеу, дене шынықтыру және спорт саласындағы қызметті жақсарту бойынша белгіленген тәртіппен грамоталармен, естелік сыйлықтармен және ақшалай сыйлықтармен марапаттау туралы дирекцияға ұсыныстар енгізу.

3. СПОРТ КЛУБЫНЫҢ БАСШЫЛЫҒЫ МЕН ҚҰРЫЛЫМЫ

3.1. Спорт клубына басшылықты Институт директорының өкімімен тағайындалатын басшы жүзеге асырады.

3.2. Спорт клубының басшысы спорт клубының жұмысына қоғамдық негізде басшылықты жүзеге асырады, ол өз құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешеді.

3.3. Басшының қарамағында спорт түрлері бойынша жаттықтырушы бар.

4. ҚЫЗМЕТТІ МАТЕРИАЛДЫҚ-ҚАРЖЫЛЫҚ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

4.1. Спорт клубының қызметі институт қаражаты есебінен, сондай-ақ ҚР заңнамасында тыйым салынбаған өзге де түсімдер есебінен қаржыландырылады.

4.2. Белгіленген мақсаттарға қол жеткізу және қойылған міндеттерді шешу үшін спорт клубы университеттің спорттық ғимараттарын, спорттық жабдықтарын, спорттық жабдықтарын және басқа да мүліктерін пайдаланады.

5. ҚҰҚЫҚТАР

5.1. Спорт клубының құқығы бар:

- Өз атыңыз, туыңыз, эмблемаңыз және басқа атрибуттарыңыз болуы керек.

- Институтқа тиесілі және ол жалға алған спорт ғимараттарын, мүкәммал мен жабдықтарды өтеусіз пайдалануға және оларға билік етуге.
- Спорт секцияларының тізбесін қалыптастыру және спорт секцияларында жұмыс істеу үшін жаттықтырушылар құрамын таңдау және олардың жұмысын бақылау. Спорттық ғимараттарды жалға алу бойынша ұсыныстар дайындау.
- Ақылы дене шынықтыру-сауықтыру қызметтерін көрсету.
- Әдістемелік және ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыру
- Дене шынықтыру-спорт және басқа да ұйымдармен өзара іс-қимылды жүзеге асыру.
- Институт бөлімшелерінен мақсатқа жету және спорт клубының алға қойған міндеттерін шешу үшін қажетті ақпаратты сұрату.

6. МІНДЕТТЕРІ

6.1. Спорт клубы міндетті:

- Өз қызметін ҚР қолданыстағы заңнамасына және осы Ережеге сәйкес жүзеге асыру.
- Оқу жылының соңында институт директорына атқарылған жұмыс туралы есеп беру.
- Университет мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету.

7. СПОРТ СЕКЦИЯЛАРЫНЫҢ ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ

7.1. Жалпы ережелер

- Осы Ереже институттың спорт секцияларын жинақтау және олардың жұмысын ұйымдастыру тәртібін белгілейді.
- Спорт секциялары бірыңғай тәрбие кеңістігін қалыптастыру, дене шынықтыру-спорттық қызмет түрлерінде тұлғаның қалыптасу процесін іске асыру, студент жастар арасында сабақтан тыс жұмыстарды жүргізу үшін жағдайларды қамтамасыз ету мақсатында ұйымдастырылады.
- Осы Ереже ҚР заңнамасына, Университет Жарғысына және спорт клубы туралы ережеге сәйкес әзірленді.

7.2. Тапсырмалар

- Студенттердің денсаулығы мен спортпен шұғылдануын нығайтудағы қажеттіліктері мен мүдделерін барынша толық қанағаттандыру үшін жағдай жасау.
- Студенттерде спорттық мәдениет пен салауатты өмір салтын қалыптастыру, болашақ мамандардың кәсіби-қолданбалы дайындығын нығайту.
- Студент жастарды әлеуметтендіру және дене шынықтыру және спорт сабақтары арқылы белсенді өмірлік ұстанымды қалыптастыру.

7.3. Спорт секцияларын жинақтау және олардың жұмысын ұйымдастыру тәртібі

- Студенттерді спорт секцияларына қабылдау студенттің берген өтініші, оның жеке қабілеттері, дене шынықтыру деңгейі және жалпы денсаулығы негізінде жүзеге асырылады.
- Оқу жылына арналған спорт секцияларын жинақтау қыркүйектен кешіктірілмей жүргізіледі, бірақ жыл ішінде студенттерді қосымша қабылдау жүргізілуі мүмкін.
- Студент ауырған немесе академиялық демалыста болған жағдайда спорт секцияларында орын алады.
- Секция жаттықтырушысы спорт клубының басшысына спортпен шұғылданушылар тобы құрамындағы тізімдік өзгерістер және сабақ кестесін түзету туралы ақпаратты уақтылы ұсынады
- Спорт секцияларының тізімдік құрамы кемінде 20 адамды құрауы және спорт клубының басшысында бекітілуі тиіс.
- Спорт секцияларындағы сабақтар секциялар жұмысының бағдарламасына және оның кестесіне сәйкес өткізіледі, ол оқу жылының басында жасалады және спорт клубының басшысы бекітеді.

7.4. Спорттық секцияларға басшылық ету

- Спорт клубының басшысы спорт секцияларының жаттықтырушыларын тағайындайды.
- Спорт секцияларының жаттықтырушысы кестеге сәйкес студенттердің қызметін жоспарлайды және ұйымдастырады, сонымен қатар оқушылардың қауіпсіздігі мен денсаулық жағдайына жауап береді.

7.5. Секция жаттықтырушысының оқу-әдістемелік құжаттамасы

- Студенттің Спорт секциясында оқығысы келетіні туралы өтініші.
- Спорт секциясының жұмыс жоспары және оқу жылына арналған сабақ кестесі.

8. ҚЫЗМЕТТІ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТОҚТАТУ

8.1. Осы Ережеге өзгерістер Институт директорының әлеуметтік мәселелер жөніндегі орынбасарымен келісілген спорт клубы басшысының ұсынысы бойынша жүргізіледі

8.2. Спорт клубын қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешімді институттың Ғылыми кеңесі қабылдайды.

Келісу парағы

№	Қызметі	ТАӘ	Уақыты	Қолы
1	Бірінші проректор	Л.М.Бекенова		
2	Директордың академиялық жұмыс жөніндегі орынбасары	Г.Б.Нурлихина		
3	Әлеуметтік жұмыстар жөніндегі директордың орынбасары	С.Қ.Әлдекенов		
4	«Экономика, қызмет көрсету және құқық» кафедрасының меңгерушісі	М.В.Чокина		
5	«Педагогика, психология және әлеуметтік-гуманитарлық пәндер» кафедрасының меңгерушісі	А.А.Акатаева		
6	«Педагогика, жаратылыстану және дене шынықтыру» кафедрасының меңгерушісі	Б.С.Бекмуханбет		